

INSTRUÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA

A prova escrita será realizada no dia 06 de novembro de 2020, das 10h00 às 12h00 (horário de Brasília), de forma remota, acessando a seguinte sala: meet.google.com/pdj-onch-ovr

O candidato deve entrar na sala antes das 10h00. O ambiente virtual aceitará o acesso a partir das 9h45. Não será permitido o acesso após as 10h00.

Às 10h00, as questões da prova serão disponibilizadas na sala : meet.google.com/pdj-onch-ovr

A prova escrita terá 3 (três) questões que deverão ser respondidas de forma manuscrita, à caneta, limitando-se a no máximo 1 (uma) página de resposta por questão.

Ao concluir a prova, o candidato deverá enviar, em um único e-mail, três arquivos (um para cada questão) com a cópia digitalizada ou fotografada da resposta dada a cada questão. Os arquivos de respostas deverão ser enviados por meio do e-mail que foi registrado no ato da inscrição ao processo seletivo para: servicoacademico@iee.usp.br. Nas respostas manuscritas incluir como identificação somente o CPF. O e-mail com as respostas deve ser enviado até as 12h15.

Após o envio do e-mail, o candidato receberá uma mensagem de confirmação do envio dos três arquivos com suas respostas às questões.

A sala remota meet.google.com/pdj-onch-ovr ficará aberta até as 10h30 para possíveis demandas e esclarecimentos.

Recomendações ao candidato:

- Providenciar papel e caneta (azul ou preta) para realização da prova;
- Garantir redundância de acesso a sala para recebimento das questões e demais instruções. Como redundância recomenda-se, além de uso da internet ter a disposição um serviço de 4G.
- Caso não tenha equipamento para digitalizar as questões, recomendamos fotografar utilizando seu dispositivo móvel;
- Serão aceitos arquivos PDF e JPG.